



IC
InfoCamere

AVVISO PUBBLICO

SS1810 - Affidamento del servizio di consulenza in ambito fiscale e contabile per l'anno 2019

data di pubblicazione avviso: **20/11/2018**
data di scadenza avviso: **05/12/2018**

con il presente avviso

InfoCamere Società Consortile per Azioni, Via G. B. Morgagni n. 13 - 00161 Roma (di seguito anche solo "InfoCamere" e/o "Società")

rende noto che

intende affidare l'incarico di consulenza in materia fiscale e contabile a un professionista iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per lo svolgimento delle attività sotto indicate.

Maggiori dettagli sulla società InfoCamere sono reperibili nel sito internet della società all'indirizzo www.infocamere.it, dove, fra l'altro, sono scaricabili i bilanci completi della società per gli anni 2015, 2016, 2017.

L'importo complessivo per lo svolgimento di tale attività ammonta a:

- **Euro 20.000,00 (Euro ventimila/00)**, oltre IVA e rivalsa oneri previdenziali, è da ritenere onnicomprensivo di ogni ulteriore onere e spesa (tra cui, a titolo esemplificativo, costi di trasferta), per il periodo dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019.
- di cui € 0 (Euro zero) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

InfoCamere prenderà in considerazione solo offerte inferiori alla somma onnicomprensiva precedentemente indicata di Euro 20.000,00.

Allo scopo della manifestazione d'interesse, si forniscono le seguenti ulteriori informazioni:

1. Oggetto

Il Professionista dovrà erogare un servizio di consulenza di natura contabile e fiscale alla Direzione Amministrazione e Finanza della società InfoCamere che svolge anche alcune attività amministrative in favore delle società partecipate IC Outsourcing Scrl, Job Camere Srl in liquidazione e Iconto Srl in forza di specifici accordi.

L'attività di consulenza oggetto del servizio richiesto riguarderà:

1) relativamente alla società **InfoCamere**

- assistenza nella redazione del bilancio d'esercizio 2018 (stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e rendiconto finanziario) e della relazione sulla gestione 2018

- assistenza nella redazione del bilancio consolidato 2018 (stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e rendiconto finanziario) e della relazione sulla gestione 2018
 - determinazione delle imposte correnti/differite riferite al bilancio d'esercizio 2018 con fornitura del relativo prospetto dettagliato dei calcoli e degli elementi che hanno concorso/non concorso alla formazione dell'imponibile e delle aliquote fiscali applicate
 - assistenza in materia di adempimenti contabili e amministrativi, riferita anche alle problematiche connesse con l'avvio di un nuovo ERP (es. impostazione di un nuovo piano dei conti per InfoCamere, ...)
 - assistenza nella stesura e presentazione di eventuali comunicazioni, denunce, istanze, memorie, risposte a questionari indirizzati ad uffici finanziari aventi natura tributaria di valore non rilevante
 - assistenza tributaria in materia di IRES, IRAP, IVA ed altre imposte, anche mediante confronti con l'Agenzia delle Entrate di Padova di valore non rilevante o comportante un impegno limitato di tempo
 - predisposizione e invio telematico del modello Dichiarazione IVA
 - predisposizione e invio telematico dei modelli Unico Società di Capitali e dichiarazione IRAP
 - predisposizione modello F24 per pagamento acconti e saldo IRES e IRAP
 - eventuale predisposizione e invio dichiarazioni IMU e TASI su fabbricati di proprietà (n. 2) e in locazione (< 5)
 - predisposizione modello F24 per pagamento acconto e saldo IMU e TASI su fabbricati di proprietà (n. 2) e in locazione (n. 5)
 - invio telematico di eventuali comunicazioni e dichiarazioni varie all'Agenzia delle Entrate già compilate da InfoCamere S.C.p.a.
 - invio elenchi riepilogativi acquisti e vendite intracomunitarie (Intrastat)
 - su richiesta, invio comunicazioni informative inerenti disposizioni di legge o di prassi aventi natura fiscale o contabile.
- 2) Relativamente alle società **IC Outsourcing Scrl, Job Camere Srl in liquidazione e Iconto Srl**, tutte partecipate da InfoCamere S.C.p.a.
- assistenza nella redazione del bilancio d'esercizio 2018 (stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e rendiconto finanziario) e della relazione sulla gestione 2018
 - determinazione delle imposte correnti/differite riferite al bilancio d'esercizio 2018 con fornitura del relativo prospetto dettagliato, dei calcoli e degli elementi che hanno concorso/non concorso alla formazione dell'imponibile e delle aliquote fiscali applicate
 - assistenza in materia di adempimenti contabili e amministrativi
 - assistenza nella stesura e presentazione di eventuali comunicazioni, denunce, istanze, memorie, risposte a questionari indirizzati ad uffici finanziari aventi natura tributaria di valore non rilevante
 - assistenza in materia di IRES, IRAP, IVA ed altre imposte, anche mediante confronti con l'Agenzia delle Entrate di Padova di valore non rilevante o comportante un impegno limitato di tempo
 - predisposizione e invio telematico Dichiarazione IVA



- predisposizione e invio telematico dei modelli Unico Società di Capitali e dichiarazione IRAP
- predisposizione modello F24 per pagamento acconti e saldo IRES e IRAP
- invio telematico di eventuali comunicazioni e dichiarazioni varie all'Agenzia delle Entrate già compilate
- eventuale invio elenchi riepilogativi acquisti e vendite intracomunitarie (Intrastat).

La prestazione prevede anche:

- a) la partecipazione personale del professionista incaricato a riunioni ed incontri per l'esame di problematiche riferite all'incarico presso la sede InfoCamere di Padova con la cadenza richiesta dalla natura delle singole attività e comunque fino a un massimo di 4 nell'arco di ogni mese per la durata di massimo 4 ore per ciascun incontro;
- b) l'attività di assistenza personale del professionista incaricato per la predisposizione dei bilanci delle 4 società da svolgersi presso la sede di InfoCamere di Padova per una durata fino a 10 giornate intere o frazionate in mezza giornate anche non consecutive previste nei mesi di febbraio, marzo e aprile 2019.

Coerentemente con la natura professionale dell'incarico conferito, il Professionista opererà in autonomia e con le modalità che riterrà più opportune e senza vincolo di subordinazione, di luogo e di orario, nel rispetto comunque delle tempistiche stabilite da InfoCamere.

2. Requisiti speciali minimi richiesti

Ai fini della partecipazione alla successiva fase di consultazione, si dovrà dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- non aver riportato condanne penali con sentenza definitiva o decreto penale di condanna;
- non essere sottoposto a sanzioni interdittive o altre sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o l'affidabilità;
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali;
- assenza di cause di incompatibilità;
- abilitazione all'esercizio della professione di commercialista e iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili da almeno 8 anni;
- esperienza professionale (da dimostrare attraverso la presentazione del *curriculum vitae*) specifica riguardante l'oggetto dell'incarico prestata negli ultimi cinque anni a favore di:
 - a) società a partecipazione pubblica aventi i seguenti limiti dimensionali:
 - attivo di bilancio superiore a 80 milioni di euro
 - valore della produzione superiore a 80 milioni di euro



- b) società soggette alla redazione del bilancio d'esercizio in base ai principi contabili nazionali e ai principi contabili internazionali come richiesto dalla Banca d'Italia;
 - c) società che redigono il bilancio consolidato sulla base della normativa italiana;
 - d) società che hanno posto in essere operazioni societarie straordinarie (fusioni, scissioni, conferimenti);
- essere in possesso di idonea polizza assicurativa per responsabilità professionale.

3. Modalità di presentazione della candidatura

Fermo restando il possesso dei suddetti requisiti, la manifestazione dell'interesse a partecipare alla successiva fase di consultazione dovrà essere presentata mediante l'invio di apposita istanza secondo il **modello fac-simile** predisposto da InfoCamere, debitamente compilato e **firmato digitalmente, entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso**, all'indirizzo PEC sotto riportato:

InfoCamere S.C.p.A.
Approvvigionamenti
Corso Stati Uniti n. 14
35127 Padova
PEC: approvvigionamenti@pec.infocamere.it

indicando nell'oggetto della comunicazione: **"Candidatura per l'affidamento del servizio di consulenza in ambito fiscale e contabile"**.

4. Fase di consultazione

Verranno successivamente invitati alla fase di consultazione in oggetto n. 10 candidati in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso.

Nel caso dovessero pervenire più di 10 richieste ammissibili, la selezione dei 10 candidati da invitare sarà effettuata mediante sorteggio pubblico che avverrà presso la sede InfoCamere sita in Corso Stati Uniti 14 – Padova.

Dell'eventuale sorteggio pubblico sarà data comunicazione, non oltre 3 giorni dopo la data di scadenza del presente avviso, mediante specifico avviso pubblicato sul sito internet istituzionale di InfoCamere al seguente link: <http://www.infocamere.it/web/ic-home/avvisi-e-indagini>

I candidati ammessi alla successiva fase di consultazione saranno valutati sulla base di predefiniti criteri qualitativi e della migliore offerta economica presentata.

5. Ulteriori informazioni

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio. L'avviso è preordinato all'individuazione dei soggetti da invitare alla successiva fase di consultazione. Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti di InfoCamere, la quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar

seguito all'indizione della successiva fase di consultazione, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.

La suddetta manifestazione di interesse non costituisce, in ogni caso, prova del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento delle prestazioni di cui trattasi che, invece, dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato da InfoCamere in occasione della successiva fase di consultazione ed affidamento dell'incarico.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento.

Il Professionista si obbliga a rispettare le prescrizioni previste dalla vigente legislazione in materia di protezione dei dati personali, in particolare il Regolamento (UE) 2016/679, "Regolamento generale sulla protezione dei dati" ed i provvedimenti del Garante Privacy emanati in materia, impegnandosi in particolare ad osservare e a far osservare i principi di pertinenza e limitazione del trattamento a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali i dati sono trattati.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale di InfoCamere al seguente link: <http://www.infocamere.it/web/ic-home//avvisi-e-indagini> e sul sito del Ministero delle Infrastrutture (<https://www.serviziocontrattipubblici.it>).

Per informazioni e chiarimenti di carattere amministrativo è possibile contattare la seguente e-mail: approvvigionamenti@infocamere.it.

Allegato: Fac-simile Modello di manifestazione di interesse

InfoCamere S.C.p.A.
Il Direttore Generale
Paolo Ghezzi